প্রশিক্ষণের শিক্ষা

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়
জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমি (এনএপিডি)
গবেষণা ও প্রকাশনা শাখা
৩/এ, নীলক্ষেত, ঢাকা-১২০৫
www.napd.gov.bd

সুশাসনের দীক্ষা

স্মারক নম্বর: ২০.০৭.০০০০.০০৬.০২.০০২.১৯.৩১

তারিখ: ১৬ পৌষ ১৪২৬
৩১ ডিসেম্বর ২০১৯

বিষয়: **জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমিতে প্রকল্প ব্যবস্থাপনা বিষয়ক "Project Planning and Management (PPM) 2nd Batch" শীর্ষক সান্ধ্যকালীন প্রশিক্ষণ কোর্সে (সন্ধ্যা ০৬:০০ - রাত ০৮:৩০) কর্মকর্তা মনোনয়ন**

জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমি কর্মকর্তাদের প্রকল্প ব্যবস্থাপনা বিষয়ে কর্মদক্ষতা বৃদ্ধির জন্য নিয়মিতভাবে প্রশিক্ষণ কোর্স আয়োজন করে থাকে। ***বর্তমানে দেশের আর্থ সামাজিক উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা Vision 2021 এবং Vision 2041 বাস্তবায়নের লক্ষ্যে দেশ আজ উন্নয়নের মহাসড়কে ধাবমান। এ লক্ষ্য পূরণের অন্যতম অনুষঙ্গ হলো কার্যকর প্রকল্প ব্যবস্থাপনা। বর্তমানে সরকারি সিদ্ধান্ত মোতাবেক ইকনমিক ক্যাডার প্রশাসন ক্যাডারের সাথে একীভূত হওয়ায় প্রশাসনের সকল কর্মকর্তাকেই প্রকল্প ব্যবস্থাপনার দায়িত্ব পালন করতে হবে। এ জন্য প্রয়োজন প্রকল্প ব্যবস্থাপনা বিষয়ে সঠিক ও সুষ্ঠু জ্ঞান ও দক্ষতা। বর্তমানে প্রকল্পের সংখ্যা অধিকহারে বৃদ্ধি পাচ্ছে কিন্তু প্রকল্পের জ্ঞানসমৃদ্ধ দক্ষ কর্মকর্তার সংখ্যা বাড়ছে না। ফলে প্রকল্প যথাসময়ে সুষ্ঠুভাবে সম্পন্ন হয় না। বর্তমানে এমন কোন অফিস বা কর্মকর্তা নেই যিনি কোন না কোনভাবে প্রকল্পের সাথে জড়িত নন, কিন্তু ডিপিপি প্রণয়ন সম্পর্কে অনেকের কোন ধারনাই নেই। এ লক্ষ্য পূরণের উদ্দেশ্যে এবং দিবা কোর্সে কর্মকর্তাগণের অংশগ্রহণ সমস্যা হয়, তা বিবেচনা করে প্রকল্প ব্যবস্থাপনায় জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমি সান্ধ্যকালীন একটি কার্যকর প্রশিক্ষণ কোর্স শুরু করেছে।*** এরই ধারাবাহিকতায় "Project Planning and Management (PPM) 2nd Batch" শীর্ষক (৩৫ কর্মদিবস মেয়াদী) প্রশিক্ষণ কোর্সটি আগামী ০৯ ফেব্রুয়ারি, ২০২০ হতে ০৩ মে, ২০২০ মেয়াদে অনুষ্ঠিত হবে। উল্লেখ্য যে, কোর্সটি ১৭-১২-২০১৯ হতে ১৬-০২-২০২০ মেয়াদে অনুষ্ঠিত হওয়ার তারিখ নির্ধারিত ছিলো কিন্তু, অনিবার্য কারণবশত: কোর্সটি আয়োজন করা সম্ভব হয়নি। ইতোমধ্যে যারা মনোনয়নপত্র প্রেরণ করেছেন তাদের পুনঃরায় মনোনয়ন পত্র প্রেরণের প্রয়োজন নাই। কোর্সের মৌলিক তথ্যাদি নিম্নে উপস্থাপন করা হলো :

| | | | |
|---|---|---|---|
| (1) | Course Objectives | : | • To acquaint the participants with the conceptual framework of planning with reference to Bangladesh<br>• To familiarize them with existing procedures, practices, rules and Methodology of project planning and management<br>• To increase the technical competence of the trainees in project formulation, appraisal, implementation, monitoring and evaluation |
| (2) | Designed for | : | Officers of grade-9 and above and other officers working in development projects, class-1 officers of the Government, semi-govt. autonomous bodies and Non-government organization. |
| (3) | Course Fee | : | Tk. 25,000/-(Tk. Twenty five thousand only) excluding (VAT & IT) net payable in cash or by crossed cheque in favour of **"Director General, National Academy for Planning and Development, Dhaka"** at the time of registration. |
| (4) | Course Contents | : | **Module 1: Planning, Formulation and Financing of Projects**<br>1. Annual Development Program<br>2. Budgetary framework with MTBF<br>3. Project cycle<br>4. Project design with logical framework<br>5. Explanation of DPP, TPP formats and exercise<br>6. Gender responsive planning and budgeting<br>7. Mainstreaming climate change in development planning<br>8. Project Financing : concept and techniques<br>9. Sources of project financing<br>10. Domestic resource mobilization<br>11. Foreign aid and its use<br>12. Public Private Partnership (PPP)<br>**Module 2: Project Appraisal**<br>1. Project Appraisal: objectives and scope<br>2. Demand forecasting and cash flow of project<br>3. Discounting technique<br>4. Financial appraisal with NPV, B/C ratio & IRR calculation<br>5. Economic appraisal<br>6. Technical appraisal<br>7. Service sector project appraisal/ RRA<br>8. Participatory rural appraisal<br>9. EIA of development projects<br>10. Project sensitivity and risk analysis<br>11. Approval procedure of development projects |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | **Module 3: Project Implementation**<br>1. Explanation of DPP and TPP<br>2. Exercise on DPP and TPP<br>3. Role of a project manager/ project directors<br>4. Managing project team / team building and leadership<br>5. Implementation plan of a project<br>6. Total quality management<br>7. Project risk management<br>8. Procurement management: PPA-2006, PPR-2008<br>9. Procurement plan & e-GP<br>10. MS Project for managing project<br>11. Management Information System (MIS)<br>12. Project visit.<br>**Module 4: Project Monitoring and Evaluation**<br>1. Different concepts of monitoring and evaluation<br>2. Methods and tools for monitoring and evaluation<br>3. Earned value management<br>4. Role of IMED in project monitoring and evaluation<br>5. Explanation and exercise of IMED formats<br>6. IMED forms (PMIS): online submission<br>7. Result based management<br>8. Sustainability of development projects<br>9. Project Completion Report (PCR) | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| (৫) | পাঠক্রমের মেয়াদ ও সময় | : | ০৯ ফেব্রুয়ারি, ২০২০ হতে ০৩ মে, ২০২০ (৩৫ কর্মদিবস: রবি, মঙ্গল, বুধ) |
| (৬) | প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা | : | ৪০ জন। |
| (৭) | মনোনয়ন পাঠানোর শেষ তারিখ | : | ০৬ ফেব্রুয়ারি, ২০২০ |
| (৮) | মনোনয়ন প্রক্রিয়া | : | এনএপিডি'র মহাপরিচালক কিংবা নিম্নস্বাক্ষরকারীর বরাবর সরাসরি মনোনয়ন প্রেরণ করা যাবে। |

(৯) **এখন প্রত্যেকটি অফিসই কোন না কোন প্রকল্পের কাজের সাথে যুক্ত কিন্তু অধিকাংশ কর্মকর্তার প্রকল্প জ্ঞান না থাকায় প্রকল্প সন্তোষজনকভাবে সমাপ্ত করা যায় না। সন্ধ্যায় কোর্সটি পরিচালিত হবে বিধায় এতে অফিসের কাজে বিঘ্ন ঘটার কোন সম্ভাবনা নেই। তদুপরি বছরে ৬০ ঘন্টার প্রশিক্ষণ নেয়ার একটি বাধ্যবাধকতা রয়েছে বিধায় অফিস প্রধান এ প্রশিক্ষণে কর্মকর্তার মনোনয়ন দিতে পারেন।**

(১০) **এমতাবস্থায়, প্রকল্প জ্ঞানসমৃদ্ধ দক্ষ কর্মকর্তা সৃষ্টির লক্ষ্যে উক্ত প্রশিক্ষণ কোর্সে তাঁর মন্ত্রণালয়/দপ্তর/অধিদপ্তর/সংস্থা থেকে এক বা একাধিক আগ্রহী কর্মকর্তাকে মনোনয়ন প্রদান করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা যাচ্ছে।** কোর্স সংক্রান্ত প্রয়োজনীয় তথ্যাদির জন্য নিম্নস্বাক্ষরকারী অথবা কোর্স সমন্বয়ক মো: সিরাজুল ইসলাম (মোবাইল: ০১৬৮৮৭৩৮২৮৩, ই-মেইল: siraz04cu@gmail.com) এর সাথে সকল কর্মদিবসে অফিস সময়ে যোগাযোগ করা যেতে পারে। প্রতিষ্ঠান কর্তৃক মনোনীত হলে এনএপিডি এপস (NAPD Apps গুগল প্লে-স্টোর থেকে ডাউনলোড করা যাবে) এ আসন্ন কোর্সসমূহ হতে "Project Planning and Management (PPM)Ô কোর্সের "ENROLMENT" বাটনে ক্লিক করে রেজিস্ট্রেশন ফর্ম পূরণ করে **Submit** করা যাবে। উল্লেখ্য যে মনোনীত কর্মকর্তাদের সাথে সরাসরি যোগাযোগের সুবিধার্থে মনোনয়নপত্রে কর্মকর্তাদের মনোনয়ন নিম্নস্বাক্ষরকারী ছক অনুযায়ী প্রেরণ করার জন্য অনুরোধ করা হল:

| ক্রমিক নং | কর্মকর্তার নাম ও পদবী | কর্মস্থলের ঠিকানা | ফোন নম্বর | মোবাইল নম্বর | ই-মেইল ঠিকানা |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |

মনোনয়ন গ্রহণ সম্পর্কে এনএপিডি হতে আর কোন নিশ্চয়তাপত্র দেয়া হবে না। আপনার মনোনয়নই চূড়ান্ত বলে বিবেচিত হবে।

৩১-১২-২০১৯
মৌফুল নাহার
প্রশিক্ষক-৩
ফোন: ০১৯১৬৮৬১৫৯৭
ফ্যাক্স: ৫৮৬১৫৬৯৫
ইমেইল: instructor3@napd.gov.bd

বিতরণ :

১) সিনিয়র সচিব/সচিব (সকল)
২) বিভাগীয় কমিশনার (সকল)
৩) রেক্টর /মহাপরিচালক/চেয়ারম্যান/নির্বাহী পরিচালক/ব্যবস্থাপনা পরিচালক/প্রধান প্রকৌশলী/পরিচালক(সকল)/অধিদপ্তর/দপ্তর/সংস্থা
৪) জেলা প্রশাসক, চট্টগ্রাম/জামালপুর/মানিকগঞ্জ/কুমিল্লা/রংপুর/সিলেট/ঝিনাইদহ/যশোর/চাঁদপুর/রাজবাড়ী/বগুড়া/সিরাজগঞ্জ/সুনামগঞ্জ/দিনাজপুর/মুন্সিগঞ্জ/নারায়ণগঞ্জ/খুলনা/সাতক্ষীরা/ঢাকা/লালমনিরহাট/ব্রাহ্মণবাড়িয়া/ভোলা/ঝালকাঠি/নাটোর/রাঙ্গামাটি/কক্সবাজার পার্বত্য জেলা/নড়াইল/মেহেরপুর/চুয়াডাঙ্গা/ফেনী/লক্ষ্মীপুর/পিরোজপুর/হবিগঞ্জ/বরগুনা/খাগড়াছড়ি/বরিশাল/নরসিংদী
৫) উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল)
৬) উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়

৩১-১২-২০১৯
মোঃ সিরাজুল ইসলাম
গবেষণা কর্মকর্তা-১